



MRC de
D'Au-tray



APPEL DE CANDIDATURES

POSTE : AGENT(E) À L'ADMINISTRATION

Le Service de sécurité incendie (SSI) de la Municipalité régionale de comté (MRC) de D'Au-tray, une organisation municipale dynamique, est à la recherche d'un(e) agent(e) à l'administration pour un remplacement de congé de maternité.

SOMMAIRE DE L'EMPLOI

Sous l'autorité du directeur de service, la personne recherchée assure principalement les tâches suivantes :

- Répondre aux appels téléphoniques et aux citoyens se présentant à la caserne de Lavaltrie;
- Traiter les rapports d'intervention (révision et transmission aux différentes autorités, aux compagnies d'assurance et au service administratif de la MRC pour facturation);
- Effectuer le suivi des factures en lien avec le service administratif;
- Vérifier les feuilles de temps des pompiers;
- Participer à la rédaction des rapports annuels et statistiques;
- Convoquer le Comité de sécurité incendie aux réunions, agir à titre de secrétaire de réunion et rédiger les comptes rendus;
- Surveiller les examens théoriques de l'École nationale des pompiers;
- Organiser les cérémonies de remise de diplômes et de médailles pour services distingués;
- Effectuer le suivi administratif auprès des nouveaux pompiers et ceux qui démissionnent;
- Effectuer le suivi des déclarations d'accident des pompiers (SST);
- Participer à la rédaction des appels d'offres;
- Gérer le site internet sécurisé du service;
- Soutenir les municipalités dans la mise à jour des plans de mesures d'urgence en sécurité civile et dans la mise à jour du bottin des ressources;
- Effectuer diverses tâches cléricales.

EXIGENCES

- Diplôme d'études professionnelles en bureautique ou l'équivalent;
- Excellente maîtrise du français;
- Excellente maîtrise des logiciels de la suite Office;
- Habileté à apprendre divers logiciels;
- Ponctualité, discrétion, minutie, autonomie et faire preuve de jugement.

PARTICULARITÉS DU POSTE

- Poste de 35 heures par semaine à durée déterminée d'un an à raison d'un congé de maternité;
- Salaire annuel de 40 994,87 \$ à 47 594,95 \$, selon le nombre d'années d'expérience pertinente;
- La MRC de D'Autray offre des conditions salariales et une gamme d'avantages sociaux concurrentiels;
- Date prévue d'entrée en fonction : 22 février 2021

MISE EN CANDIDATURE

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitæ au plus tard le 27 janvier 2021 à 16 h 30.

Courriel : info@mrcautray.qc.ca

Télécopieur : 450 836-1576

Adresse : 550, rue De Montcalm, Berthierville, J0K 1A0

La forme masculine n'est utilisée ci-dessus que pour alléger le texte.