
APPEL DE CANDIDATURES

Agent(e) de développement territorial

DÉFINITION

Sous la responsabilité du directeur du développement économique, l'agent de développement territorial est un professionnel qui travaille à structurer le développement de la MRC. Il est un agent de changement du milieu qui intervient sur le terrain, dans un esprit de concertation auprès des instances municipales, des intervenants et des citoyens.

VOTRE MANDAT

Les principales responsabilités du poste sont les suivantes :

- Travailler de concert avec les municipalités afin d'identifier les besoins en terme de développement local et faciliter la réalisation de projets aptes à y répondre;
- Réaliser et coordonner des appels de projets dans le cadre de différents programmes d'aide financière dont le programme de soutien aux projets structurants;
- Évaluer, analyser et recommander certains projets de développement local avec le comité d'analyse des projets structurants;
- Accompagner les promoteurs dans leurs demandes d'aide financière et proposer des modalités de mise en œuvre des projets;
- Soutenir les organismes du territoire dans la mise en œuvre de leurs projets;
- Collaborer avec l'équipe dans la réalisation de certains mandats du service de développement économique;
- Assurer une veille sur les enjeux de développement territoriaux et proposer des actions ou projets pouvant être initiés par la MRC;
- Lorsque requis, superviser et coordonner la mise en œuvre des projets de développement territoriaux initiés par la MRC;
- Collaborer avec les instances régionales impliquées dans des projets de développements territoriaux;
- Maintenir un lien d'échange avec les organismes communautaires et les organismes de concertation;
- Faire le suivi de la gestion de certains programmes et des différents projets et participer à la reddition de compte;
- Assumer tout autre mandat qui pourrait lui être confié.

VOTRE PROFIL

- Détenir un diplôme universitaire dans un champ d'études approprié (développement régional, travail social, communication ou tout autre domaine connexe);
- Avoir acquis un minimum de 3 années d'expérience pertinente à l'emploi;
- Avoir une expérience dans le domaine municipal (atout);
- Démontrer les habiletés requises pour occuper un poste où les initiatives et l'approche innovatrice sont des conditions essentielles à l'atteinte des objectifs;
- Facilité à travailler en équipe et en partenariat, autant à l'interne qu'à l'externe;
- Capacité à saisir les enjeux, tant politiques que techniques, afin de trouver des solutions appropriées et les communiquer;
- Bonne capacité d'adaptation aux changements;
- Faire preuve diplomatie et être doté d'un sens politique.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste permanent;
- Salaire de 64 863,81 \$ à 74 559,28 \$ selon l'expérience;
- Selon un horaire de base de 35 heures par semaine, du lundi au vendredi;
- L'employeur offre une gamme complète d'avantages sociaux, favorise la conciliation travail-famille et offre la possibilité de télétravail selon la politique en vigueur.

LIEU D'EMPLOI

Bureau de la MRC de D'Autray situé à Berthierville

POUR POSTULER

Vous croyez avoir les compétences et les connaissances nécessaires pour ce poste? Faites-nous parvenir votre curriculum vitæ au plus tard le 10 mars 2023.

Courriel : info@mrcautray.qc.ca

Télécopieur : 450 836-1576

Poste : 550, rue De Montcalm, Berthierville, J0K 1A0

La forme masculine n'est utilisée ci-dessus que pour alléger le texte.